**HỢP ĐỒNG THÀNH LẬP NHÓM**

Trường Đại học Công nghệ Thông tin - ĐHQG TP.HCM

**Các nội dung chính**

Tài liệu này đã được 05/05 thành viên của nhóm thảo luận và nhất trí nhằm hoàn thành có hiệu quả các công việc nhóm với những nội dung cốt lõi như sau:

* Thông tin nhóm
* Các nguyên tắc làm việc nhóm
* Kế hoạch giao tiếp nhóm
* Kế hoạch họp nhóm
* Quy tắc thưởng và phạt
* Tiêu chí đánh giá thành viên cuối đồ án và cuối môn học.

1. **THÔNG TIN NHÓM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DANH SÁCH THÀNH VIÊN | | |
| MSSV | Họ và tên | Email liên hệ |
| 22521496 | Nguyễn Quang Trãi | 22521496@gmail.uit.edu.vn |
| 22520277 | Vũ Minh Đức | 22520277@gmail.uit.edu.vn |
| 22521706 | Nguyễn Thị Thúy Vy | 22521706@gmail.uit.edu.vn |
| 22521189 | Thái Ngọc Quân | 22521189@gmail.uit.edu.vn |
| 22521074 | Nguyễn Hùng Phát | 22521074@gmail.uit.edu.vn |

1. **NGUYÊN TẮC LÀM VIỆC NHÓM**
2. ***Những điều “phải” làm:***

Bao gồm 5 điều lệ, cụ thể như sau:

* ***Điều 1:*** Tôn trọng lẫn nhau, có tinh thần hợp tác, đoàn kết.
* ***Điều 2:*** Hoàn thành đúng hạn và có trách nhiệm với những nhiệm vụ được giao.
* ***Điều 3:*** Tích cực, chủ động, nghiêm túc trong học tập và thảo luận.
* ***Điều 4:*** Cảm thông, giúp đỡ các thành viên khác và chú ý lắng nghe đóng góp của họ.
* ***Điều 5:*** Họp đúng giờ (trường hợp vắng hoặc trễ phải có lí do cụ thể, thuyết phục).

1. ***Những điều “không được” làm:***

Bao gồm 4 điều lệ, cụ thể như sau:

* ***Điều 1:*** Gây mất đoàn kết, chia rẽ, phe phái riêng, sử dụng ngôn từ đả kích và thiếu văn minh.
* ***Điều 2:*** Vắng họp không giải trình cụ thể hoặc có lí do không đủ thuyết phục.
* ***Điều 3:*** Không hoàn thành nhiệm vụ đúng hạn mà không có lí do chính đáng.
* ***Điều 4:*** Ngần ngại chia sẻ quan điểm hoặc từ chối lắng nghe góp ý.

1. **KẾ HOẠCH GIAO TIẾP NHÓM**

* ***Tần suất giao tiếp (hàng tuần):*** 1
* ***Thời gian:***

Thứ 4, Thứ 6 (có thể thay đổi tùy theo yếu tố khách quan và chủ quan).

* ***Địa điểm:***

Bao gồm 2 lựa chọn (có thể thay đổi tùy theo yếu tố khách quan và chủ quan):

* + Trường Đại học Công nghệ Thông tin - ĐHQG TP.HCM (offline).
  + Nền tảng Google Meet  (online).
* ***Thông báo thông qua:***

Bao gồm 4 phương thức:

* Trực tiếp face - to – face
* Ứng dụngZalo (online)
* Email cá nhân (nếu cần thiết).
* Tin nhắn SMS hoặc gọi vào số điện thoại liên hệ (nếu cần thiết).

**Lưu ý:**

* + Tối thiểu nhóm trưởng sẽ thông báo thông tin họp trước 24h.
  + Thành viên khi nhận được thông báo online phải hồi đáp lại bằng việc thả cảm xúc hoặc soạn tin nhắn phản hồi.
  + Nếu có thành viên không phản hồi trong vòng 24h thì nhóm trưởng liên hệ bằng phương thức nhắn tin SMS hoặc gọi vào số điện thoại liên hệ (nếu cần thiết).

1. **QUY TẮC THƯỞNG, PHẠT**
2. ***Thưởng***

* *Phần thưởng dành cho cá nhân*:
* Có những đóng góp lớn mang tính quyết định thành công của nhóm.
* ​​Hoàn thành tốt công việc được giao xuyên suốt quá trình làm bài nhóm.
* *Hình thức thưởng:*

Mỗi người nhận được số tiền bằng với số tiền quỹ nhóm chia cho số người được thưởng (nếu có dư).

1. ***Phạt***

* Nếu đến trễ giờ quá 15 phút (bất kể lí do gì) thì sẽ bị cảnh cáo, nếu tái phạm các lần sau phải nộp phạt 10000 VNĐ / lần.
* Nếu vắng họp thì bị phạt 10.000 VNĐ / lần (bất kể lí do gì).
* Không hoàn thành nhiệm vụ được giao (dưới 50% nhiệm vụ) sẽ phải bù đắp lại công việc cho những nhiệm vụ sau này gấp đôi và nộp phạt 20000 VNĐ / lần.
* Nếu vi phạm 1 trong ***Những điều “không được” làm*** thì sẽ bị phạt 10000 VNĐ / lần vi phạm.
* Trong trường hợp xấu nhất, bản thân người phạm lỗi không có thái độ hợp tác, hối lỗi và thay đổi sẽ bị loại bỏ khỏi nhóm.

**Lưu ý :** Tiền phạt được thêm vào quỹ của nhóm, không nhằm mục đích cá nhân.

1. **TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ THÀNH VIÊN CUỐI ĐỒ ÁN VÀ CUỐI MÔN HỌC**

* ***Cơ sở đánh giá:*** “Bảng phân công, tiến độ hoàn thành” do trưởng nhóm tạo đối với mỗi nhiệm vụ.
* ***Thời gian tổng kết đánh giá:*** được gửi sau khi các thành viên hoàn thành công việc của mình, nhóm trưởng thống kê đầy đủ.
* ***Phương thức đánh giá:*** Trung bình % hoàn thành của tất cả nhiệm vụ xuyên suốt quá trình học tập của mỗi người.
* ***Cách đánh giá (theo %):***
  + - 100%: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.
    - 80 - 99%: Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
    - 50 - 79%: Có cố gắng hoàn thành nhiệm vụ.
    - 10 - 49%: Chưa hoàn thành nhiệm vụ.
    - 0 - 9 %: Không có đóng góp cụ thể nào cho nhóm.​

Hợp đồng thành lập nhóm có thể thay đổi trong xuyên suốt quá trình học tập môn học nếu được 75% thành viên nhóm đồng tình với sự thay đổi.

Hợp đồng lập nhóm đã được thông qua và kí kết bởi tất cả thành viên.

**TP.HCM, ngày 01, tháng 10, năm 2024**

**Người kí kết**

|  |
| --- |
| Nguyễn Quang Trãi  Vũ Minh Đức  Nguyễn Thị Thúy Vy  Nguyễn Hùng Phát  Thái Ngọc Quân |